

Anerkennung und Kritik als Führungswerkzeuge noch wirkungsvoller nutzen

Termin: 22. – 23. Oktober 2024

Seminarbeginn am 1. Tag: 09:30 Uhr

Seminarende am 2. Tag: 14:30 Uhr

Seminarort: Ringhotel "Zum Stein", Erdmannsdorffstraße 228, 06786 Wörlitz, Tel. 034905 500

Anerkennung ist das wohl effizienteste Führungsinstrument. Sie gibt Sicherheit, stärkt das Selbstbewusstsein, fördert die Identifikation mit dem Unternehmen, schafft Erfolgserlebnisse und generiert Energie. Dies aber nur, wenn Anerkennung in der richtigen Form gegeben wird.

Kritik am Arbeitsplatz ist oft Ursache für Missverständnisse, Motivationsverluste und ein gestörtes Betriebsklima. Verletzende Kritik fördert kaum Einsicht, denn wo das Herz sich verweigert, hat der Verstand keinen Zutritt. Man kann zwar sehr schnell einen anderen Menschen kränken, eine "Entkränkungskur" braucht allerdings oft lange.

Im Seminar wird verdeutlicht, dass Anerkennung und Kritik Chancen für Leistungssteigerung sowie eine bessere Zusammenarbeit bieten. Die wichtigsten Regeln für eine leistungsstimulierende Anerkennung und helfende Kritik werden besprochen und trainiert.

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Weshalb die Auseinandersetzung mit dem Verhalten der Mitarbeiter so wichtig ist
- Die richtige Relation zwischen Anerkennung und Kritik finden
- Typische Fehler beim Geben von Anerkennung
- Wichtige Voraussetzungen, damit Anerkennung auch als Anerkennung wahrgenommen und akzeptiert werden kann
- Vorbereitung und Durchführung von Anerkennungsgesprächen
- Grundbedingungen für eine konstruktive Kritik
- Erfolgsteppe für eine helfende Mitarbeiterkritik
- Kritikwürdige Sachverhalte richtig darstellen
- Werkzeuge für schwierige Gesprächssituationen
- Was tun, wenn man selbst vom Mitarbeiter kritisiert wird?
- Für eine gesunde Feedbackkultur im eigenen Verantwortungsbereich sorgen

Ihre Seminarleiterin:



Mercedes Wünsche

Frau Wünsche ist Diplomsportpädagogin und Stresspräventionstrainerin und kann auf über 15 Jahre Tätigkeit als Trainerin zurückschauen. Neben der Stressprävention bilden die Themen Konfliktmanagement, Gesundheitsförderung, Mitarbeiterführung und Kommunikation die Schwerpunkte in ihrer Arbeit als Dozentin.

Seit 2017 ist sie erfolgreich für das Netzwerk plus.M tätig. Unsere Seminarteilnehmenden schätzen ihre humorvolle und einfühlsame Arbeitsweise.

Seminarablauf:

Dienstag, 22. Oktober 2024

09:30 Uhr Seminarbeginn
13:00 Uhr Mittagessen
17:00 Uhr Ende des ersten Seminarteils
17:15 Uhr Für alle Interessenten eine Führung durch die Anlagen des Weltkulturerbes
19:00 Uhr Abendessen für Teilnehmer mit Übernachtung

Mittwoch, 23. Oktober 2024

08:30 Uhr Seminarbeginn
12:00 Uhr Mittagessen
14:30 Uhr Ende des Seminars

Die Kaffeepausen am Vormittag und Nachmittag werden jeweils in den Seminarablauf eingepasst.

Ihre Seminarverpflegung:

- Begrüßungskaffee
- Tagungsgetränke im Seminarraum
- Kaffeespezialitäten vor dem Raum
- Mittagsmenü bzw. Mittagsbuffet an beiden Tagen inkl. Mineralwasser und Apfelsaft
- Kaffeepausen am Vor- und Nachmittag mit Apfelkorb und Keksen bzw. Kuchen
- Für alle Übernachtenden ein dreigängiges Abendessen



Unsere Seminare finden in einem 4-Sterne-Tagungs- und Wellnesshotel in Wörlitz statt.

Damit Sie sich vom Alltagsstress etwas erholen können, haben wir für alle Interessenten eine Führung durch die Anlagen des Weltkulturerbes des Wörlitzer Gartenreiches organisiert.



Teilnahmegebühren:

ohne Übernachtung: € 520,00 zzgl. MwSt.

mit Übernachtung inkl. Abendessen und Frühstück: € 610,00 zzgl. MwSt.

In der Teilnahmegebühr sind sämtliche Seminarunterlagen, das Zertifikat, die Seminarverpflegung, die Führung durch das Weltkulturerbe und die Benutzung des Wellnessbereiches enthalten.

Ihr Veranstalter:

plus.M
Dr. L.-U. Buchholz
Winterweg 14
06116 Halle/Saale

Tel. 0345 5710887
www.altenpflege-seminare.de
info@altenpflege-seminare.de

Ihre Anmeldemöglichkeiten:

Anmeldung bis: 21. Oktober 2024
Internet: www.altenpflege-seminare.de
E-Mail: info@altenpflege-seminare.de
Telefax: +49 345 5710 840

Ich melde mich/uns für das Seminar am 22. - 23. Oktober 2024 „Anerkennung und Kritik als Führungswerkzeuge noch wirkungsvoller nutzen“ in Wörlitz an.

Bitte Vor- und Zunamen in Druckschrift angeben:

	Mit Übernachtung	Ohne Übernachtung
1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zusätzliche Anfragen (z. B. Wunsch nach einer Vorübernachtung)

Firmendaten bzw. Rechnungsanschrift

Firma: _____

Straße/Nummer: _____

PLZ/Ort: _____

Ansprechpartner*in: _____

E-Mail: _____

Telefon/Fax: _____

Datum/Unterschrift: _____

